



**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL  
VERİLERİN KORUNMASI  
POLİTİKASI**

**DOK. NO: GE-PO-004  
SAYFA : 1/10**

**ENERJİSA ÜRETİM SANTRALLERİ A.Ş.**

**ENERJİSA ENERJİ ÜRETİM A.Ş.**

**ENERJİSA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ A.Ş.**

**ENERJİSA DOĞAL GAZ TOPTAN SATIŞ A.Ş.**

**İBA ELEKTRİK ÜRETİM MADENCİLİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**PERVARİ ELEKTRİK ÜRETİM MADENCİLİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**ENERJİSA SUÇATI ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.**

**(“ENERJİSA” veya “ŞİRKET”)**

**ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI**

**(“ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI”)**

Hazırlayan : Merve Özese	Revizyon Numarası : 00
Onay : Zeynep Kalaycı/ Baş Hukuk Müşaviri Ahmet Ratip KUMBASAR/İnsan ve Kültür GMY	Revizyon Tarihi :
	Revizyon Nedeni :

**DAĞITIM: Tüm Enerjisa Üretim Santralleri**

Hizmete Özel

Bu doküman Genel olarak işaretlenmiştir.

### **İçindekiler**

1. AMAÇ VE KAPSAM.....	3
2. HEDEF.....	3
3. TANIMLAR .....	3
4. ROLLER VE SORUMLULUKLAR.....	5
5. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASININ ESASLARI .....	6
5.1. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI .....	6
5.2. ŞİRKET TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN İŞ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMAÇLARI .....	6
6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN OLARAK ŞİRKET TARAFINDAN BENİMSENEN İLKELER.....	7
6.1. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNİN VERİ İŞLEME ŞARTLARINA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ .....	7
6.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE YETERLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI .....	8
7. GÖZDEN GEÇİRME.....	10

## 1. AMAÇ VE KAPSAM

Hukuk düzenine uyum konusunda azami özeni göstermeyi geçmişinden bugüne benimsemiş olan Enerjisa, kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin mevzuata uyum açısından da gerekli her türlü faaliyetin yürütülmesine ilişkin sistemleri kurmaktadır.

Özel Nitelikli KV Politikasına uygun olarak Şirket tarafından özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında benimsenen ilkeler düzenlenmektedir. Bu politika özel nitelikli olmayan kişisel verilere uygulanmayacaktır.

Şirket'in, kişisel verilerin korunmasına verdiği önem doğrultusunda, Özel Nitelikli KV Politikası ile Şirket tarafından yürütülen faaliyetlerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") yer alan düzenlemelere uyumunu sağlayan diğer Şirket Politikaları yanında özel nitelikli kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin temel prensipler belirlenmektedir. Özel Nitelikli KVK Politikası düzenlemelerinin uygulanması ile Şirket'in benimsediği veri güvenliği ilkeleri sürdürülebilir kılınmış olacaktır.

Özel Nitelikli KV Politikası, Şirket tarafından otomatik olan veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla gerçekleştirilen, özel nitelikli kişisel verileri işlenen hem şirket çalışanlarına hem de diğer gerçek kişilere yöneliktir.

## 2. HEDEF

Özel Nitelikli KV Politikası ile, Şirket bünyesinde özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi ve korunması, bu konuda farkındalığın oluşması hedefi doğrultusunda gerekli sistemleri oluşturmak ve mevzuata uyumu temin etmek için gereken düzenin kurulması amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda Özel Nitelikli KV Politikası, KVK Kanunu ve ilgili mevzuat ile ortaya konulan düzenlemelerin uygulanması bakımından yol gösterme amacı taşımaktadır.

## 3. TANIMLAR

Özel Nitelikli KV Politikası'nda kullanılan ve önem teşkil eden tanımlar aşağıda yer almaktadır:

<b>Açık Rıza</b>	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
<b>Çalışan(lar)</b>	Şirket çalışan(lar)ı.
<b>Çalışan KVK Politikası</b>	Şirket çalışanlarının kişisel verilerinin korunmasına ve işlenmesine ilişkin ilkelerin düzenlendiği "Şirket Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası".

<b>Kişisel Sağlık Verisi</b>	Kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişinin fiziksel ve ruhsal sağlığına ilişkin her türlü bilgi ile kişiye sunulan sağlık hizmetiyle ilgili bilgi.
<b>Kişisel Veri</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
<b>Kişisel Veri Sahibi</b>	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
<b>Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu</b>	Şirket tarafından, kişisel verilerin korunması mevzuatına uygunluğun sağlanması, muhafazası ve sürdürülmesi kapsamında Şirket bünyesinde gerekli koordinasyonu sağlayacak olan komisyon.
<b>Kişisel Verilerin İşlenmesi</b>	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
<b>KVK Kanunu</b>	7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
<b>KVK Kurulu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurulu.
<b>KVK Kurumu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurumu.
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
<b>Şirket</b>	Enerjisa Üretim Santralleri Anonim Şirketi ve iştiraklerini ifade

	eder.
<b>Şirket İş Ortakları</b>	Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken çeşitli amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflar.
<b>Şirket Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası</b>	Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik gereğince, Şirket tarafından kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme işlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme işlemi için dayanak yapılmış olan "Şirket Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası".
<b>Şirket KV Politikası</b>	Şirket Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.
<b>Şirket Tedarikçileri</b>	Sözleşme temelli olarak Şirket'e hizmet sunan taraflar.
<b>Şirket Veri Sahibi Başvuru Formu</b>	Veri sahiplerinin, KVK Kanunu'nun 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanacakları başvuru formu.
<b>Sabancı Topluluğu Şirketleri/ Topluluk Şirketleri</b>	Sabancı Topluluğu bünyesine dahil tüm şirketler.
<b>Veri İşleyen</b>	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi.
<b>Veri Sorumlusu</b>	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişi.
<b>Veri Sorumluları Sicili</b>	KVK Kurulu gözetiminde, Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı gözetiminde tutulan ve kamuya açık olan Veri Sorumluları Sicili

#### **4. ROLLER VE SORUMLULUKLAR**

Şirket'in tüm organ ve departmanları Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması Politikası' na uyulmasını gözetmekle ve Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu ile iş birliği yapmakla sorumludur. Özel nitelikli kişisel verilerin korunması ve işlenmesi süreçlerini; Bilgi Teknolojileri ve İnsan ve Kültür birimi tarafından yürütecektir. Başta İnsan ve Kültür ve Bilgi Teknolojileri birimleri olmak üzere, Şirket'in kişisel veri işleyen tüm organ ve departmanları Özel Nitelikli KV Politikası' na uyulmasını gözetmekle, Politika'da yer verilen yükümlülükleri

yerine getirmekle ve önlemleri almakla bizzat sorumludur. Hukuk Müşavirliği süreçlerin yürütülmesinde tavsiye kaynağı, danışman ve rehber konumundadır.

## **5. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASININ ESASLARI**

### **5.1. ÖZEL NİTELİKLİ KV POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI**

Özel Nitelikli KV Politikası kapsamı dahilinde olan ve Şirket tarafından özel nitelikli kişisel verileri işlenen veri sahipleri aşağıda gruplandırılmaktadır:

- Şirket Çalışanları  
Şirket ile hizmet akdi kurulmuş olan kişiler.
- Stajyerler  
Şirkette stajyer olarak çalışan kişiler.
- Şirket Çalışan Adayları  
Şirket ile hizmet akdi kurulmamış ancak kurulmak üzere Şirket değerlendirmesine alınan kişiler.
- Şirket İş Ortakları Yetkilileri, Çalışanları  
Şirket'in ticari ilişki içinde olduğu kuruluşların, iş ortaklarının, tedarikçilerinin gerçek kişi yetkilileri, hissedarları, çalışanları.
- Diğer Gerçek Kişiler  
Şirket Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında olmayan tüm gerçek kişiler.

### **5.2. ŞİRKET TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN İŞ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMAÇLARI**

Şirket tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında veri sahiplerinin özel nitelikli kişisel verileri, bunlarla sınırlı olmamak üzere, aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

- i) İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması,
- ii) Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi,
- iii) Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi,
- iv) Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi,
- v) Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- vi) Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi

- vii) Acil durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- viii) Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ix) Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- x) İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi,
- xi) İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xii) Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xiii) İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- xiv) İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- xv) İş başvuru sürecinde özgeçmişlerde yer alması halinde

## **6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN OLARAK ŞİRKET TARAFINDAN BENİMSENEN İLKELER**

### **6.1. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNİN VERİ İŞLEME ŞARTLARINA UYGUN OLARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ**

Öncelikle Şirket kişisel verilerin işlenmesi faaliyetlerini yürütürken, detayları Şirket KV Politikasında belirtilmiş olan (i) temel ilkelere, (ii) kişisel veri işleme şartlarına ve (iii) özel nitelikli kişisel veri işleme şartlarına uygun hareket etmektedir.

#### **6.1.1. Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Şartlarına Uygunluk**

Şirket tarafından, hukuka aykırı olarak işlendiklerinde ayrımcılık yaratma riski taşıyan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ayrıca önem gösterilmektedir. Bu kapsamda, Şirket tarafından özel nitelikli kişisel veri işleminde öncelikle hassasiyetle veri işleme şartlarının var olup olmadığı tespit edilmekte, hukuka uygunluk şartının varlığından emin olunduktan sonra veri işleme faaliyeti yürütülmektedir.

Özel nitelikli kişisel veriler, Şirket tarafından, KVK Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartıyla aşağıdaki durumlarda işlenebilmektedir:

#### **(1) Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi**

Şirket tarafından kişisel sağlık verileri, aşağıda sıralanan şartlardan birinin varlığı halinde işlenebilmektedir:

- kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından veya,

– Kişisel veri sahibinin açık rızasının varlığı.

## **(2) Sağlık ve Cinsel Hayat Dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi**

Şirket tarafından, sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançları, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri); veri sahibinin açık rıza vermesi veya kanunlarda öngörülen hallerde işlenebilmektedir.

### **6.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE YETERLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI**

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 31/01/2018 Tarihli ve 2018/10 Sayılı Kararına uygun olarak Şirket tarafından aşağıdaki önlemler alınır:

#### **6.2.1. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan çalışanlara yönelik;**

- (1) Kanun ve buna bağlı yönetmelikler ile özel nitelikli kişisel veri güvenliği konularında düzenli olarak eğitimler verilmesi,
- (2) Gizlilik sözleşmelerinin yapılması,
- (3) Verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların, yetki kapsamlarının ve sürelerinin net olarak tanımlanması,
- (4) Periyodik olarak yetki kontrollerinin gerçekleştirilmesi,
- (5) Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkilerinin derhal kaldırılması, bu kapsamda kendisine tahsis edilen envanter varsa iade alınması,

#### **6.2.2. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, elektronik ortam ise;**

- (1) Verilerin kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilmesi,
- (2) Kriptografik anahtarların güvenli ve farklı ortamlarda tutulması,
- (3) Veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtlarının güvenli olarak loglanması,
- (4) Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemelerinin sürekli takip edilmesi, gerekli güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,



(5) Verilere bir yazılım aracılığı ile erişiliyorsa bu yazılıma ait kullanıcı yetkilendirmelerinin yapılması, bu yazılımların güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması,

(6) Verilere uzaktan erişim gerekiyorsa en az iki kademeli kimlik doğrulama sisteminin sağlanması,

**6.2.3. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği ortamlar, fiziksel ortam ise;**

(1) Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre yeterli güvenlik önlemlerinin (elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı) alındığından emin olunması,

(2) Bu ortamların fiziksel güvenliğinin sağlanarak yetkisiz giriş çıkışların engellenmesi,

**6.2.4. Özel nitelikli kişisel veriler aktarılacaksa;**

Kişisel verilerin, yukarıda belirtilen amaçlarla, iş süreçlerinin gerektirdiği ölçüde ve mevzuatın gerektirdiği işleme şartlarına ve KVKK'nın 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin kurallara uygun olarak, gerekli güvenlik önlemleri alınarak aktarımı yapılmakta ve bu kapsamda kullanılan sunucu ve elektronik ortamlarda saklanabilmektedir. Yapılan bu aktarımların niteliği ve paylaşım yapılan taraflar, veri sahibi ile Şirket arasındaki ilişki türüne ve niteliğine, aktarımın amacına ve ilgili yasal dayanağa bağlı olarak değişmekte olup bu kapsamda Şirket tarafından politikalar içerisinde alınmış olan tedbirler, uygulama esas ve usulleri geçerlidir.

(1) Verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabı kullanılarak aktarılması,

(2) Taşınabilir Bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmesi ve kriptografik anahtarın farklı ortamda tutulması,

(3) Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya sFTP yöntemiyle veri aktarımının gerçekleştirilmesi,

(4) Verilerin kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemlerin alınması ve evrakın "gizlilik dereceli belgeler" formatında gönderilmesi gerekir.

## **7. GÖZDEN GEÇİRME**

Bu Politika dokümanı, Şirket İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı tarafından onaylandığı andan itibaren yürürlüğe girer. İşbu Politika içerisinde değişiklik yapılması ve yürürlüğe konulması Şirketin İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı'nın onayına tabidir.

İşbu Politika' ya bağlı olarak düzenlenecek, bu Politika'nın içerisinde belirtilen hususların belli konular özelinde ne şekilde icra edileceğini belirtecek uygulama kuralları Prosedürler şeklinde düzenlenecektir. Prosedürler, İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı onayıyla yayımlanarak yürürlüğe konulacaktır.

İşbu Politika her halükarda yılda bir kez gözden geçirilir, gerekli değişiklikler varsa, İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı onayına sunularak güncellenir.

Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yürürlükte bulunan mevzuat ile Özel Nitelikli KV Politikası arasında çelişki bulunması halinde, Şirket yürürlükte bulunan mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

Özel Nitelikli KV Politikası, Şirket internet sitesinde ([www.enerjisauretim.com](http://www.enerjisauretim.com)) yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin erişimine açıktır. İlgili mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik ve yeniliklere paralel olarak, Özel Nitelikli KV Politikası'nda gerçekleştirilecek değişiklikler, veri sahiplerinin kolaylıkla erişim sağlayabileceği biçimde veri sahiplerinin erişimine açılacaktır.

**Ahmet Ratip KUMBASAR**

**İnsan ve Kültür Genel Müdür Yardımcısı**

İşbu Politika Şirket' in yazılı izni olmaksızın kopyalanıp dağıtılamaz.